



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SANT'ANADO LIVRAMENTO
SISTEMA DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
SISPRE M

**DISPÕE SOBRE O PLANO DE AÇÃO ANUAL DE 2025 DO SISTEMA DE
PREVIDENCIA MUNICIPAL- SISPREM.**

1. INTRODUÇÃO:

Este plano expressa ações definidas estrategicamente nos diversos segmentos que compõem o SISPREM de Sant'Anado Livramento-RS, a serem implementadas no ano de 2025. Essas ações constituem-se em diretrizes de gestão pautadas nos princípios da boa governança, transparência, responsabilidade corporativa e social, equidade e ética, que visam a qualidade no atendimento e nos serviços realizados, crescimento e consolidação da autarquia. Também visam o equilíbrio financeiro e atuarial e, principalmente, a proteção previdenciária aos segurados.

2. AÇÕES:

O SISPREM definiu seus principais objetivos de curto prazo (ano de 2025) visando adotar boas práticas de gestão que contribuam com a qualidade dos serviços prestados aos segurados ativos e inativos.

a) Base cadastral (Censo Previdenciário):

Ação: Manutenção dos dados cadastrais, com a unificação e melhora da qualidade das informações obtidas no censo previdenciário de 2022, referentes aos servidores públicos ativos, aposentados, pensionistas e dependentes vinculados ao SISPREM.

Meta: Manter atualizados os dados do SISPREM, Poder Executivo, Poder Legislativo, num banco de dados confiável, para avaliação atuarial, além de cadastrar os novos servidores nomeados pelo executivo.

Prazo: Até dezembro

Responsável: Angela Montado Madruga

b) Valorização dos inativos:

Ação: Convidar os servidores aposentados para participar das atividades.

Meta: Realizar eventos com o propósito de contribuir para a melhoria da qualidade devida dos beneficiários. Serão programadas reuniões, vídeos conferência, palestras, momentos de confraternização e integração, com atividades voltadas à educação ambiental e sustentabilidade, educação financeira, saúde, bem-estar e assuntos afins.

Prazo: Até dezembro

Responsável: Diretora Administrativa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SANT'ANADOLIVRAMENTO
SISTEMA DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
SISPRE M

c) SISPREM Itinerante:

Ação: Esse programa será instituído por portaria. A iniciativa visa a descentralização da estrutura do Sistema de Previdência, levando-o a todas as secretarias, câmara e DAE, em um formato mais informal, para se aproximar de forma efetiva de seu público-alvo. Na oportunidade serão esclarecidas dúvidas, principalmente de forma individual, realizados estudos de aposentadoria e repassadas informações de cunho previdenciário.

Meta: Para 2025, o objetivo é intensificar as ações para dirimir inúmeras dúvidas sobre questões relacionadas ao plano de carreira, vida funcional, tempo de contribuição, averbações e etc. Portanto, a educação previdenciária é de suma importância, pois trata do futuro do servidor público municipal.

Prazo: Conforme demanda

Responsável: Setor Previdenciário

d) Capacitação continuada e Certificação profissional

Ação: Capacitação dos Conselheiros da autarquia para obtenção da Certificação profissional e aperfeiçoamento continuado aos que obtiveram a certificação.

Meta: Oferecer cursos e treinamentos e certificar 1/3 dos membros dos conselhos deliberativo e fiscal.

Prazo: Dezembro de 2025

Responsável: Diretoria Executiva

Ação: Educação Financeira

Meta: Orientar servidores públicos com relação à vida financeira, buscando uma estratégia para controlar os gastos e ter equilíbrio entre receitas e despesas.

Prazo: Dezembro de 2025

Responsável: Diretora Financeira

e) Capacitação dos servidores da autarquia:

Ação: Aperfeiçoar as atividades desenvolvidas pelo SISPREM e melhor atender seus beneficiários e segurados, primando pela capacitação constante.

Meta: Oportunizar aos servidores do SISPREM, cursos em suas respectivas áreas: Previdência, Contabilidade, Investimentos, Administração, Gestão Pública e participação em seminários e workshops.

Prazo: Todo o ano.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SANT'ANADOLIVRAMENTO
SISTEMA DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
SISPRE M

Responsável: Diretoria Executiva

f) Prestação de Contas da Diretoria

Ação: Realizar audiência pública/seminário para apresentação do Relatório de Governança e Avaliação Atuarial.

Meta: Prestar contas com clareza e transparência dos resultados do exercício anterior.

Prazo: 30 de janeiro, conforme LM5066/06

Responsável: Diretoria Executiva.

g) Atualização e monitoramento do site do SISPREM

Ação: Manter atualizado o site do SISPREM, especialmente no que se refere às exigências do Pró-Gestão.

Meta: Site atualizado baseando-se em uma Política de Governança Corporativa com quatro princípios básicos: Transparência, Equidade, Prestação de Contas e Responsabilidade.

Prazo: Todo ao ano.

Responsável: T.I.

h) Projeto Saúde Mental em dia

Ação: Tratar de saúde mental do servidor público, especialmente nos temas como ansiedade, depressão, burnout, transtorno do pânico, tratamentos e práticas integrativas complementares.

Meta: Atender aos servidores de forma gratuita e continuada conforme demanda.

Prazo: Todo o ano

Responsável: Diretoria Executiva

i) Projeto Jurídico

Ação: Fornecer suporte técnico-jurídico à Procuradoria do Município na análise e condução de processos judiciais relacionados ao RPPS, elaborar pareceres, estratégias e peças processuais que subsidiem a defesa do Município e garantir a proteção dos interesses do Município, observando a legislação vigente e a jurisprudência aplicável.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SANT'ANADOLIVRAMENTO
SISTEMA DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
SISPRE M

Meta: Assegurar a adequada defesa do Município em ações que envolvem o RPPS.

Prazo: Todo o ano

Responsável: Luciana Weber da Silva Marques.

j) Projeto de ação em benefícios - Preparação para a Aposentadoria

Ação: Realizar levantamento dos servidores elegíveis à aposentadoria ao longo do ano, promover um encontro anual voltado à preparação para a aposentadoria, abordando aspectos previdenciários, financeiros e de bem-estar pessoal, disponibilizar orientações, materiais e suporte para auxiliar os servidores na organização de seu planejamento previdenciário e pessoal.

Meta: Identificar os servidores que poderão se aposentar no ano em curso e oferecer oportunidade de reflexão e planejamento sobre essa nova fase da vida profissional.

Prazo: Dezembro de 2025.

Responsável: Luana Silva Almeida

k) Gestão dos investimentos

Ação: Apresentação e divulgação mensal dos resultados e rendimentos das aplicações financeiras e gestão dos recursos previdenciários à Direção, comissões e comitês.

Meta: Apresentação dos resultados em reunião mensal com os conselhos e comitê de investimento; Manter 100% das aplicações enquadradas e definidas conforme políticas de investimentos

Prazo: Dezembro de 2025.

Responsável: Diretora Financeira; Gestora do Fundo.

l) Compensação Previdenciária

Ação: Manter o fluxo dos processos e requerimento relativos a compensação previdenciária em dia, agilizando e trazendo eficiência no processo.

Meta: Efetuar pedido de compensação previdenciária em até 20 dias após homologação do registro pelo TCE/RS; Consulta diária ao sistema do COMPREV visando o acompanhamento dos processos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SANT'ANADO LIVRAMENTO
SISTEMA DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
SISPRE M

Prazo: Dezembro de 2025.

Responsável: Diretora Administrativa; Éder Augusto Corrales e André Luis Rasch.

3. MONITORAMENTO

A equipe do SISPREM reunir-se-á até o quinto dia útil do mês subsequente ao término de cada trimestre. Nesta ocasião, serão analisadas a evolução geral do Plano de Ação e verificadas melhorias ou implementações necessárias, ou seja, identificando algum problema, listando suas causas e atribuindo solução adequada para resolução. Se necessário, o projeto será ajustado para garantir a sua eficácia.

Sant'Anado Livramento, 15 de janeiro de 2025.

ANACRISTINA RODRIGUES ASEFF
Diretora Geral